

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Общеобразовательная школа для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья №1»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
от «30»августа 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МОУ «Общеобразовательная школа для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья № 1»  
от «1» сентября 2018 г. № 168

**Положение о порядке и основаниях перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Общеобразовательная школа для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья №1»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение о порядке и основаниях для перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) определяет порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1» (далее - Учреждение) и обучающимися учащимися и (или) родителями (законными представителями).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177, «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устав школы.

Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

**2. Порядок и основания перевода обучающихся.**

2.1. Перевод обучающихся из МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1», осуществляющего образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), не имеющими основного общего или среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность осуществляется в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности образовательного учреждения или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия); лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения Учредитель Учреждения (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.4. Обучающиеся переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам другого варианта в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению родителей (законных представителей).

2.5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

2.5.1. осуществляют выбор принимающей организации;

2.5.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования города Вологды для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

2.5.3. Обращаются с заявлением в МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося из МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1» в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5.5. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1» или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной

аттестации), заверенные печатью организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.5.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности; лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования:

2.6.1. Учредитель в распорядительном акте указывает принимающую организацию (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе Учреждение обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также разместить указанное уведомление на своём официальном сайте в сети Интернет. В данном уведомлении указываются сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных на перевод в принимающую организацию.

2.6.2. Учреждение доводит до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента её получения и включает в себя наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.6.3. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

### **3. Отчисление обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения в 9 классе).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего правил.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение в МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1».

4.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по адаптированной основной общеобразовательной программе профессиональной, обучения имеют право на восстановление в число обучающихся МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» в соответствии частью 1 ст.62 ФЗ «Об образовании в РФ».

4.3. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии установленного образца.