
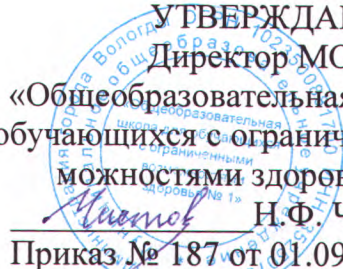


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья №1»

ПРИНЯТО
Советом Школы
Протокол №1 от «30» августа 2016г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ
«Общеобразовательная школа для
обучающихся с ограниченными воз-
можностями здоровья №1»
 Н.Ф. Чистова
Приказ № 187 от 01.09.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

**МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья №1»**

1. Общие положения.

1. В целях обеспечения демократического, государственно-общественного характера управления образовательным учреждением создается Совет МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1», как один из органов школьного коллегиального управления (далее Совет Школы).
2. Совет Школы действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Уставом МОУ «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №1», утверждённым постановлением Администрации г. Вологды от 13.11.2015 г № 8661, настоящим Положением.

2. Формирование Совета Школы и его состав.

- 2.1. Совет Школы состоит из представителей педагогических работников, административно-хозяйственного персонала, родителей (законных представителей), обучающихся.
- 2.2. Совет создается в количестве -7 человек с использованием процедур выборов сроком на три года.
- 2.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на родителей (законных представителей), обучающихся и работников школы с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.
- 2.4. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

2.5. Выборы проводятся тайным голосованием.

2.6. Выборы членов Совета Школы - родителей (законных представителей) обучающихся.

- В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех классов, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

- Выборы проводятся общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в школе.

- Избранными в качестве членов Совета Школы могут быть родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования.

- Общее количество членов Совета Школы, избираемых их числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

2.7. Выборы членов Совета Школы - работников школы.

- Члены Совета Школы из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива работников школы.

- Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании или при кворуме 3/4 делегатов, избранных для участия в Совете.

2.8. На первом заседании Совета Школы избирается его председатель, заместитель и секретарь. Председателем Совета Школы могут избираться только родители (законные представители) обучающихся.

3. Функции Совета Школы:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы;
- вносит предложения о внесении изменений в Устав Школы;
- согласовывает график работы Школы, продолжительность учебной недели в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- согласовывает локальные акты Школы;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Школы;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- заслушивает директора Школы о рациональном расходовании средств на деятельность Школы;
- определяет дополнительные источники финансового обеспечения;
- заслушивает отчеты о работе директора Школы, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации;
- знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Школы, заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в ее работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает меры по защите педагогических работников и администрации Школы от

необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Школы, ее самоуправления;

- принимает решения по охране Школы и другим вопросам жизнедеятельности Школы, которые не оговорены и не регламентированы уставом Школы;

4. Порядок работы Совета Школы.

- 4.1. Заседания Совета Школы проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже трех раз в год. Председатель Совета Школы может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Школы, учредителя, директора школы). Дата, время, повестка заседания Совета Школы, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета Школы не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.
- 4.2. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 4.3. Решения Совета Школы считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало не менее 3/4 присутствующих.
- 4.4. По приглашению члена Совета Школы в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Школы, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 4.5. Каждый член Совета Школы обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета Школы.

5. Права и ответственность членов Совета Школы.

5.1. Члены Совета Школы работают на общественных началах.

5.2. Член Совета Школы имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета Школы;
- требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета Школы информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета Школы по письменному уведомлению председателя;

5.3. Член Совета Школы, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Школы в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Школы;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета Школы: лишение родительских прав, судебное

запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.

5.4. После вывода из состава Совета Школы его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6. Документация Совета Школы.

6.1. Заседания Совета Школы оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Книга протоколов входит в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения.

6.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Совета Школы нумеруется постранично, постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.